

**Zarządzenie Nr 232/2023**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Jędrzejów**  
**z dnia 26 czerwca 2023 r.**

**w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 poz. 40 i 572) oraz art. 32 ust 6 i 7, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900 **zarządzam, co następuje:**

**§1**

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych o których mowa w art. 39a ustawy Prawo oświatowe będących mieszkańcami Gminy Jędrzejów do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka, zwanych dalej szkołą.
2. Określone w zarządzeniu zasady stosuje się w uzasadnionych przypadkach, jeżeli dziecko lub uczeń nie może korzystać z dowozu zorganizowanego przez gminę a dowożenie i opiekę zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni.

**§2**

Powierzenie wykonania zadania, o którym mowa w §1, następuje na okres danego roku szkolnego.

**§3**

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka lub ucznia, a szkołą jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

**§4**

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje dzieciom lub uczniom i ich rodzicom, lub opiekunom prawnym:

1. do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe,
2. do najbliższej szkoły podstawowej - uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe,
3. do najbliższej szkoły ponadpodstawowej w przypadku uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną stopniu umiarkowanym lub znacznym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia,
4. do ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe, także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

- a. 24 rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna;
- b. 25 rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

#### §5

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z wymaganymi załącznikami, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

#### §6

1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w §5 ust.1 niniejszego Zarządzenia, jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego i rodzica lub opiekuna prawnego do szkoły.
2. Umowa zawierana jest pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Jędrzejów, a rodzicem lub opiekunem prawnym na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym. W przypadku złożenia wniosku po 1 września danego roku, umowa zawierana jest od 1 dnia złożenia wniosku w danym miesiącu. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

#### §7

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu dzieci/uczniów niepełnosprawnych samochodem pozostającym w dyspozycji rodziców lub opiekunów prawnych stanowi kwota zwrotu jednorazowego przewozu wyliczona według wzoru określonego w art. 39 a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe tj.

$$\text{koszt} = (a-b) \times c$$

gdzie:

- a** – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
- b** – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,
- c** – stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu.

2. Stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu Rada Miejska w Jędrzejowie uchwałą Nr LXVIII/552/23 z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Jędrzejów do obliczenia zwrotu kosztów jednorazowego przewozu dzieci/młodzieży/uczniów na rok szkolny określiła na poziomie równym maksymalnej stawce określonej w § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.)

#### §8

Liczba dni obecności dziecka lub ucznia w szkole w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem osobowym musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły.

#### §9

Za dni nieobecności ucznia w szkole zwrot kosztów nie przysługuje.

### §10

Rodzic/opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w § 6 niniejszego Zarządzenia, aby otrzymać zwrot kosztu przejazdu składa w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie rozliczenie potwierdzające dowóz dziecka we własnym zakresie oraz jego obecność w szkole – **załącznik nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

### §11

Rozliczenie, o którym mowa w § 10 należy złożyć w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

### §12

Wyplata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia rozliczenia.

### §13

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta Jędrzejowa Nr 281/20 z dnia 10.07.2020 r. i Zarządzenie Burmistrza Miasta Jędrzejowa Nr 326/2020 z dnia 25.08.2020 zmieniające Zarządzenie Nr 281/20 w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do najbliższego publicznego przedszkola, szkoły oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

### § 14

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie.

### §15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 r.

GMINA JĘDRZEJÓW  
ul. 11 Listopada 33a  
28-300 JĘDRZEJÓW  
Regon 281009774  
NIP 656-22-13-098

BURMISTRZ  
  
mgr Marcin Piśczek

RADCA PRAWNY

  
mgr Wiesław Zagala





6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, numer telefonu):

.....

7. Dokumenty dołączone do wniosku (oryginały dokumentów do wglądu) :

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka, wydane przez dyrektora placówki	
Inne dokumenty:	

8. Okres świadczonej usługi: .....

**Oświadczenie wnioskodawcy:**

Oświadczam, że:

a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,

b) dziecko dowożone prywatnym samochodem będzie przez:

rodzica/opiekuna prawnego (*imię i nazwisko*).....

legitymującego się dowodem osobistym.....

będącego właścicielem samochodu – marka.....

c) dane pojazdu:

pojemność skokowa silnika .....cm<sup>3</sup>,

numer rejestracyjny .....,

rok produkcji .....,

informacje dotyczące trasy dowozu:

**dla rodzica/opiekuna niepracującego :**

- liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/placówki

(w jedną stronę) ..... km

**dla rodzica/opiekuna pracującego :**

- liczba kilometrów z przedszkola/szkoły/placówki do miejsca pracy rodzica ..... km,

- liczba kilometrów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica ..... km,

- adres miejsca pracy rodzica/prawnego opiekuna.....km,







**U M O W A Nr ...../2023**  
**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego**  
**realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i**  
**opiekuna prywatnym samochodem osobowym**

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Jędrzejów**, reprezentowaną przez  
**Burmistrza Jędrzejowa - Marcina Piszcza,**

a

Panią/Panem ..... legitymującą się dowodem osobistym  
nr ..... zamieszkałą .....,  
28-300 Jędrzejów, będącą rodzicem ucznia niepełnosprawnego - ..... -  
zamieszkałego ....., 28-300 Jędrzejów.

**§ 1.**

Gmina Jędrzejów realizując obowiązek w zakresie zapewnienia dowożenia ucznia niepełnosprawnego, którego stan zdrowia nie pozwala na dowóz publicznym środkiem lokomocji ani na pobyt w internacie wynikający z art. 32 ust. 6 i 7 art. 39 ust. 4 i art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900)

Rada Miejska w Jędrzejowie na każdy rok szkolny w drodze uchwały ustala, co następuje :

Pani ..... jako rodzic zapewni niepełnosprawnej córce/synowi ....., urodzonej/go ..... -  
dowożenie i opiekę w drodze od domu ..... do  
..... i z powrotem, biorąc za nią odpowiedzialność w  
tym czasie.

**§ 2.**

1. Opiekun oświadcza, że dysponuje samochodem osobowym (podać markę i model)  
..... o numerze rejestracyjnym ..... o  
pojemności silnika ..... dm<sup>3</sup>.

2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
3. Dowoźący oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie pojazdu.
4. Gmina Jędrzejów nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć spowodowana działalnością Opiekuna.

### **§ 3.**

**1. Koszt jednorazowego przewozu obliczonego zgodnie z art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900), na podstawie danych przekazanych przez rodzica/opiekuna wynosi ..... zł**

**2. Miesięczny zwrot kosztów przewozu ucznia ustala się jako iloczyn kosztu jednorazowego przewozu, o którym mowa w ust. 1 oraz liczby dni zrealizowanego przewozu, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego. Zwrot kosztów nie przysługuje za okres nieobecności ucznia w szkole.**

3. Opiekun dowozi dziecko do przedszkola, szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

### **§ 4.**

Opiekun ucznia niepełnosprawnego składa do Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 33, 28-300 Jędrzejów, rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna wraz z poświadczeniem prze dyrektora lub uprawnionej prze niego osoby ilości dni obecności dziecka na zajęciach, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rachunek może być złożony po upływie terminu.

### **§ 5.**

Przekazanie przez Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Jędrzejowie na rachunek bankowy Opiekuna środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1 będzie następowało nie później niż po 14 dniach złożenia rachunku.

**§ 6.**

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego w ośrodku.

**§ 7.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ..... tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym .....  
Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

**§ 8.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**§ 9.**

Wszelkie zmiany umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności

**§ 10.**

Spory między stronami rozstrzygać będą sądy powszechne wg właściwości miejscowej Burmistrza Miasta Jędrzejowa.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....  
(podpis Opiekuna)

.....  
( podpis Burmistrza Miasta Jędrzejowa)

**GMINA JĘDRZEJÓW**  
**ul. 11 Listopada 33a**  
**28-300 JĘDRZEJÓW**  
**Regon 281009774**  
**NIP 856-22-13-098**

**BURMISTRZ**

*mgr Marcin Piszczek*



....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....  
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

### **Rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego realizującego roczne przygotowanie przedszkolne/obowiązek szkolny i jego opiekuna**

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia.....

(imię i nazwisko)

za miesiąc. ...., do.....

(nazwa szkoły lub ośrodka)

#### **Rozliczenie**

Koszt jednorazowego przewozu obliczonego zgodnie z art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900), na podstawie danych przekazanych przez rodzica/opiekuna o którym mowa w § 3 Umowy Nr ..... /20 zawartej w dniu .....roku pomiędzy **Gminą Jędrzejów**, reprezentowaną przez **Burmistrza Jędrzejowa - Marcina Piszczka**, a Panią/Panem .....

x liczba dni obecności ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu/szkole/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego/ośrodka\*

Koszt jednorazowego przewozu..... x liczba dni obecności..... = ..... zł.

(kwota słownie:.....)

\* niewłaściwe skreślić

**WYPEŁNIA OPIEKUN**

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

---

(pieczęć szkoły lub ośrodka)

### Poświadczenie dyrektora

Liczba dni obecności w szkole/ośrodku ..... w wyżej wymienionym okresie ucznia.

**WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY/OŚRODKA**

**LUB OSOBA UPOWAŻNIONA** .....

(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły/ośrodka lub osoby upoważnionej)

---

Zatwierdzam do przelania na konto bankowe opiekuna kwotę: ..... zł  
(kwota słownie:.....)

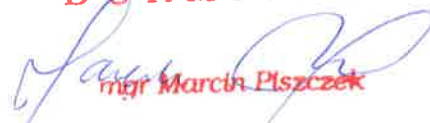
.....  
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....  
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**WYPEŁNIA SAMORZĄDOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W JĘDRZEJOWIE**

**GMINA JĘDRZEJÓW**  
ul. 11 Listopada 33a  
28-300 JĘDRZEJÓW  
Regon 291009774  
NIP 656-22-13-098

**BURMISTRZ**

  
mgr Marcin Piszczek